

Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

## Anlage zum Antrag auf Bildungs- und Teilhabeleistungen

### Mittagsverpflegung

für: \_\_\_\_\_ geb.: \_\_\_\_\_

Ein Antrag auf Mittagsverpflegung kann dann gestellt werden, wenn diese in schulischer Verantwortung bzw. in der Verantwortung der Ganztageseinrichtung (Kindergärten, Hort [nur bis 2013]) liegt.

Um die Höhe der monatlich zu gewährenden Leistung berechnen zu können, benötigen wir die folgenden, von der Schule/KIGA/Kita bestätigten, zusätzlichen Angaben:

1. Mein o.g. Kind nimmt an folgenden Tagen pro Woche in der Einrichtung (Schule, Kindertagesstätte usw.) am Mittagessen teil

Montag                       Mittwoch                       Freitag  
 Dienstag                       Donnerstag                       unregelmäßig

Das Mittagessen wird erst ab/seit \_\_\_\_\_ in Anspruch genommen.

2. Ein Mittagessen kostet täglich \_\_\_\_\_ EURO.

*Übernommen werden die tatsächlichen Kosten abzüglich eines Eigenanteils von 1 Euro je Mittagessen. Bitte tragen Sie den vollen Preis für das Mittagessen ein. Differiert der Tagespreis der Speisen, ist ein Durchschnitt einzutragen.*

3. Die Abrechnung erfolgt im                       Nachhinein (Rechnungsstellung Monatsende)  
                                                                   Voraus (Rechnungsstellung zum ersten des Monats)  
                                                                   Pauschalbetrag im Monat \_\_\_\_\_ €  
 (Monat **August** beitragsfrei  ja  nein, Höhe von \_\_\_\_\_ €)

4. Die Zahlung erfolgt als Direktzahlung an den Anbieter unter Angabe des Verwendungszwecks: \_\_\_\_\_

Bei Rechnungsstellung sind die Zahlungen auf folgenden Konto zu leisten:

IBAN:	BIC des Kreditinstituts:
Institut:	Kontoinhaber:

5. Ich bin damit einverstanden, dass Daten im Zusammenhang mit der Antragsannahme und Antragsweiterleitung und zur Abrechnung der Leistungen an den zuständigen Träger weitergegeben werden dürfen.
6. Ich bin damit einverstanden, dass der Gutschein direkt an die Schule/KIGA/Kita zur Abrechnung weitergeleitet wird:                      ja  nein
7. Ich bin damit einverstanden, dass im Einzelfall eine Rücksprache mit der Schule / dem Schulträger/KIGA/Kita erfolgen darf:                      ja  nein

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Bestätigung Schule/Schulträger/KIGA